


ПРИНЯТО
Решение Педагогического совета
ГБУ ИМЦ
Центрального района СПб
Протокол № 1-16
от « 1 » сентября 20 16

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ ИМЦ
Центрального района СП
И.А. Липатова
« 1 » сентября 20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
по дополнительным профессиональным программам
повышения квалификации
в ГБУ ИМЦ Центрального района СПб

Общие положения

Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", методическими рекомендациями Минобрнауки по организации итоговой аттестации при реализации дополнительных профессиональных программ, направленными письмом Минобрнауки от 30 марта 2015 г. № АК-821/06, Уставом, локальными актами ГБУ ИМЦ Центрального района СПб (далее – ИМЦ).

Общие требования к проведению итоговой аттестации определены в статье 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), согласно которой итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – ДПП) повышения квалификации.

Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

Итоговая аттестация проводится ИМЦ.

Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются ИМЦ самостоятельно и закрепляются в ДПП и/или рабочей программе курса (рабочая программа имеет приоритет перед ДПП).

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые ИМЦ.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из ИМЦ, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения

итоговой аттестации. Данный вопрос согласовывается с ОУ, в котором работает слушатель.

Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении установленного образца.

По результатам итоговой аттестации по ДПП повышения квалификации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с проведением итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания. Порядок рассмотрения апелляции установлен данным Положением.

Итоговые аттестационные испытания могут быть проведены с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. При проведении итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ИМЦ обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами. Формы и условия проведения итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий по конкретной ДПП указываются в рабочей программе курса.

Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, созданной ИМЦ.

Основные функции аттестационных комиссий:

- комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;
- определение уровня освоения программ повышения квалификации.

Текущая и промежуточная аттестация при реализации программ повышения квалификации

Текущая аттестация при реализации ДПП может применяться и в этом случае может носить только характер формирующего оценивания. Текущая аттестация является безотметочной и в журнале не фиксируется.

Реализация программ повышения квалификации может сопровождаться промежуточной аттестацией (по модулям, отдельным темам, разделам и другим структурным единицам ДПП).

В ИМЦ устанавливаются следующие формы промежуточной аттестации: контрольные работы, зачёт, дифференцированный зачёт, собеседование, защита проектов, методических разработок, тестирование и др. Необходимость промежуточной аттестации, конкретные формы, процедура и содержание определяются ДПП и/или рабочей программой курса (последняя имеет приоритет).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется также для обеспечения оперативной обратной связи и корректировки ДПП и/или рабочих программ курсов.

Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации

Реализация ДПП повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности на промежуточной аттестации (при её наличии) и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по ДПП.

Учебный план считается выполненным при посещении слушателем не менее 50% занятий (в ДПП и/или рабочей программе может быть указан более высокий порог посещаемости, который в этом случае обязателен для исполнения).

В случае пропуска слушателем более 50% занятий преподавателем для слушателя может быть организована процедура допуска к итоговой аттестации: при наличии промежуточной аттестации – успешное её прохождение по графику, согласованному с преподавателем, в остальных случаях формы допуска к итоговой аттестации определяются преподавателем по согласованию со слушателем. При необходимости к процедуре допуска к итоговой аттестации может привлекаться аттестационная комиссия, определённая для итоговой аттестации по данной программе.

В случае отказа и/или неудовлетворительных результатов допуска к итоговой аттестации для слушателя может быть составлен индивидуальный учебный план без отчисления из контингента слушателей ИМЦ.

Форма проведения итоговых аттестационных испытаний по каждому курсу указывается в ДПП и рабочей программе курса и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

Итоговая аттестация проводится в таких формах как экзамен, зачёт, дифференцированный зачёт, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП и/или рабочей программой.

Требования к итоговым аттестационным работам (при наличии), к их содержанию, объему, структуре и др., требования к иным материалам, представляемым к итоговому экзамену, к защите итоговой аттестационной работы в различных формах (дипломный проект (работа), реферат, инновационный проект и др.) определяются ДПП и/или рабочей программой курса (последняя имеет приоритет).

Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронного обучения и дистанционных технологий, с использованием элементов электронного обучения и дистанционных технологий

Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации (приложение),

Для проведения итоговой аттестации по программам повышения квалификации могут создаваться аттестационные комиссии. Аттестационная комиссия обязательно создаётся для итоговой аттестации по программам со сроком обучения от 72 часов и более. Персональный состав аттестационной комиссии по каждой программе повышения квалификации утверждается приказом директора ИМЦ.

Критерии оценки освоения обучающимися дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено")) или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно").

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний обучающихся и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип "сложения"):

- отметка "неудовлетворительно" ("не зачтено") выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении

предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;
- отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

В случае использования двухбалльной системы отметок отметка "удовлетворительно" ("зачтено") соответствует диапазону отметок от «удовлетворительно» до «отлично» в четырёхбалльной системе.

Порядок рассмотрения апелляции на результаты итоговой аттестации обучающихся по ДПП повышения квалификации

Апелляция по результатам итоговой аттестации подаётся слушателем лично в письменном виде в свободной форме директору ИМЦ. В апелляции указывается: ФИО слушателя, наименование ДПП, по которой он обучался, номер группы, дата итоговой аттестации, причина подачи апелляции, дата подачи апелляции.

Срок подачи апелляции – не позднее следующего рабочего дня после даты проведения итоговой аттестации.

ИМЦ организует рассмотрение апелляции. Апелляция рассматривается не более, чем 5 рабочих дней, результаты рассмотрения апелляции доводятся до слушателя способом, оговоренным при подаче апелляции.

По итогам рассмотрения апелляции может быть вынесено одно из следующих решений:

- апелляция отклонена;
- апелляция удовлетворена.

В случае принятия решения об удовлетворении апелляции может быть повторно проведена оценка итоговой работы слушателя, а также может быть назначена дата повторной итоговой аттестации с обязательным созданием аттестационной комиссии либо с расширением состава аттестационной комиссии (в том числе возможно привлечение независимых специалистов).

ГБУ ИМЦ Центрального района СПб
 Зачётно-экзаменационная ведомость
 Курсы повышения квалификации
 по дополнительной профессиональной образовательной программе

« _____ »

20__ - 20__ учебный год

Форма контроля _____

Фамилия, имя, отчество преподавателя _____

Дата проведения « _____ » _____ 20__ г.

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче испытания	Подпись преподавателя
1	2	3	4
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

№	Фамилия, имя, отчество слушателя	Отметка о сдаче испытания	Подпись преподавателя
1	2	3	4
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			

Число присутствующих слушателей _____
 Из них: получивших «отлично» _____
 «хорошо» _____
 «удовлетворительно», «зачтено» _____
 «неудовлетворительно», «не зачтено» _____
 Число не явившихся слушателей _____
 не допущенных к итоговой аттестации _____

Председатель АК:

Секретарь АК:

Члены аттестационной комиссии: